

龙岗区第二职业技术学校

2023 年办公文具（文具、矿泉水、教室清洁用品及其它办公用品）

配送项目招标公告

一、项目信息

- 1、采购项目名称:龙岗二职 2023 年办公用品（文具、矿泉水、教室清洁用品及其它办公用品）配送项目
- 2、采购预算金额:金额控制在人民币壹拾叁万肆佰元（¥130400.00）以内。
- 3、评审方法:综合评分法，资质符合、得分最高者中标。
- 4、采购单位:深圳市龙岗区第二职业技术学校。
- 5、报名及投标资料报送截止时间:2022 年 12 月 23 日 10:30。
- 6、开标时间:2022 年 12 月 23 日 11:00。
- 7、开标地点:深圳市龙岗区第二职业技术学校行政楼 824 室。
- 8、经办人姓名及其联系方式:罗老师 0755-89383039。
- 9、评标结果在学校网上公示三天，无异议后，学校发“中标通知书”。

二、投标人要求（必须同时满足以下条件）

1. 投标人必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，具有相关经营范围和承担民事责任能力，须提供营业执照副本复印件（因新版营业执照未体现营业范围，如已更换新版营业执照，投标人须提供商事主体临时信用信息平台 <http://www.szcredit.com.cn/> 中相关备案情况截图）并加盖投标人公章；
2. 本项目不接受联合体投标，不允许转包、分包。
3. 报名供应商必须具有独立法人资格或为非法人组织（独立法人提供营业执照扫描件；非法人组织则提供主管部门颁发或批准成立的证书或其他证明文件扫描件。）；
4. 报名供应商必须提供信用中国（网址: <https://www.creditchina.gov.cn/>）查询截图，须包含以下信息：信息概览、行政处罚、黑名单等，加盖投标人公章；
5. 报名供应商必须提供近三年（成立不足三年的可从成立之日起算）无重大违法犯罪及不良信用记录，无行贿犯罪记录，且不处于被禁止参与政府采购活动期限内，需提供书面声明函并加盖投标人公章（格式自拟）。
6. 以上资料投递投标文件时提供。

三、投标文件资料清单（提交的所有文件必须盖法人公章）

- 1、供应商资质证明文件；
- 2、供应商法定代表人身份证明；
- 3、经营范围截图（投标人须提供商事主体临时信用信息平台 <http://www.szcredit.com.cn/> 中的经营范围截图）和诚信承诺声明函原件加盖公章；
- 4、投标资料和投标报价表（必须完全按评分细则表的内容和顺序进行投标与报价，报价缺项视为无效报价；报价金额须在采购预算价格内，超出视为无效报价）；
- 5、投标资料要求（密封文件封面需注明联系人和联系电话）：
 - （1）密封报价文件一式 5 份。一正 4 副（投标报价表应装在密封文件袋，文件袋需贴密封条并盖骑缝章，注明投标的项目名称）；
 - （2）其他投标文件资料均需密封，供应商交资料时将进行资格性审查；
 - （3）提交密封报价文件的人员需提供法人授权委托书（法人本人验身份证即可）；
 - （4）因疫情防控需要，投投标人须持 24 小时核酸进入校园，所有资料均需密封在一个密封文件袋中，并在采购使用单位要求的截止时间前，将密封报价文件送达指定地点（深圳市龙岗区园山街道横坪路 269 号 807 室，罗老师，联系电话：075589383039）

四、商务要求

- （一）甲方向乙方订购所需物品必须提前一天以书面或电话等方式向乙方下订单，订单内容应说明订购的品名、数量、送货时间及特殊要求。
- （二）配送实训耗材范围、质量及数量如下要求：
 - 1、范围：文具、矿泉水、教室及办公室的清洁用品及其它办公用品。
 - 2、质量：乙方应保证产品质量，对于不符合质量的品种可退货或换货。
 - 3、数量：以甲方验货为准，乙方每次随货送上一式三份的送货清单，甲方人员验收后，签字核对。甲方持 2 份，乙方持一份作为收货凭证。
 - 4、最终结算以食堂实际物品需求为准，包括但不限于附件 1 清单。
- （三）价格：
 - 1、乙方根据市场价格，送货前先向甲方提供价格表，不得超过投标报价，双方协商调整价格，经甲方确认后双方共同执行。
- （四）送货时间：
 - 1、乙方应按甲方要求将所有订购的货物送到甲方确定的地点。如遇特殊情况，必须按照甲方要求

及时送货。

2、若遇台风、暴雨等不可抗拒因素，乙方应及时通知甲方并且征得甲方同意后，乙方可推迟送货。

(五) 付款方式

送货款项每2个月结算一次，甲方在次月十五日之前将上月货款付予乙方，甲方以转账方式付款，货款应付给乙方指定的收款员和指定的账户，不得将货款交付给其他人员。

(六) 甲方对乙方送货质量、数量或服务若有意见，可随时向乙方反映，乙方应及时改进，否则甲方有权终止与乙方合作，若一方终止合同需提前七天通知对方。经甲方2次投诉并书面通知后，乙方还拒不改进的，甲方有权取消合同终止合作并要求乙方赔偿甲方的损失。

(七) 合同一式四份，甲方持3份，乙方持一份，具有同等法律效力。

(八) 中标本供应商数量1家，有效投标供应商数量3家，候选中标供应商数量为3家。

深圳市龙岗区第二职业技术学校
2022年12月20日

附件 1：所需物品清单和要求

名称	规格	单位	数量	单价	备注
25mm 彩色长尾夹	48 只装（盒）	盒	50		
32mm 彩色长尾夹	24 只装（盒）	盒	50		
41mm 彩色长尾夹	24 只装（盒）	盒	50		
A4 书写夹板	A724	个	200		
A4 双强力文件夹	蓝色 EA63	个	50		
秀丽笔		支	50		
便利贴 400 页 4 色	76*76mm	本	50		
0.5mm 按动笔芯（黑色）	20 支/盒	盒	50		
0.5mm 按动笔芯（红色）	20 支/盒	盒	50		
按动笔（黑色）	12 支/盒	盒	200		
按动笔（红色）	12 支/盒	盒	200		
3#回形针（镀镍防锈）	200 枚（盒）	盒	50		
2B 铅笔	12 支（盒）	盒	50		
白板笔（黑色）	10 支（盒）	盒	50		
白板笔（红色）	10 支（盒）	盒	50		
剪刀	180mm	把	100		
钉书机		个	30		
钉书针		盒	100		
固体胶	36g 12 支/盒	盒	50		
高粘度液体胶	50ml 24 支/盒	盒	50		
黑板擦		个	50		
卷笔刀		个	100		
荧光膜箭头便签条		包	50		
秒干印台（红色）	143*87mm 方形	个	50		
秒干印台（黑色）	143*87mm 方形	个	10		
大透明胶带	48mm*100y（48mm*91.4m）	卷	200		
小透明胶带		卷	200		
双面泡沫胶	36mm*5y*2.5mm	卷	200		
双面胶带		卷	200		
5 孔 3 米排插	5 孔 3 米	个	120		
红色标签纸 16 贴/张	60 张（包）	包	10		
红色标签纸 64 贴/张	100 张（包）	包	10		
时钟		个	50		
5 号电池	50 粒/盒	盒	150		

7号电池	50粒/盒	盒	150		
9V碱性电池	9V	个	100		
A5软皮抄	80页	本	300		
档案盒	A1236 14个/箱	箱	5		
透明文件袋		个	1000		
彩色粉笔		盒	100		
白色粉笔		盒	100		
一次性胶杯	228ml (50只50包装)	箱	20		
一次性纸杯	240ml (100只200包装)	箱	10		
泡茶壶	金灶	个	10		
烧水壶	1.7升	个	10		
矿泉水		箱	800		
扫把		把	200		
拖把		把	200		
抹布		条	300		
垃圾篓		个	100		
拖地桶		个	50		
垃圾铲		个	100		
厕所刷子		个	100		
小号垃圾袋 32*52CM	2500个/大包	包	20		
蚊香		盒	200		

备注：1、配送物品需要提供1至3个品牌供甲方进行选择。

附件 2：文具及其他需求报价表

投标商名称：_____

投标商法定代表人表签字（盖章）：_____联系电话：_____

名称	规格	单位	数量	单价	备注
25mm 彩色长尾夹	48 只装（盒）	盒	50		
32mm 彩色长尾夹	24 只装（盒）	盒	50		
41mm 彩色长尾夹	24 只装（盒）	盒	50		
A4 书写夹板	A724	个	200		
A4 双强力文件夹	蓝色 EA63	个	50		
秀丽笔		支	50		
便利贴 400 页 4 色	76*76mm	本	50		
0.5mm 按动笔芯（黑色）	20 支/盒	盒	50		
0.5mm 按动笔芯（红色）	20 支/盒	盒	50		
按动笔（黑色）	12 支/盒	盒	200		
按动笔（红色）	12 支/盒	盒	200		
3#回形针（镀镍防锈）	200 枚（盒）	盒	50		
2B 铅笔	12 支（盒）	盒	50		
白板笔（黑色）	10 支（盒）	盒	50		
白板笔（红色）	10 支（盒）	盒	50		
剪刀	180mm	把	100		
钉书机		个	30		
钉书针		盒	100		
固体胶	36g 12 支/盒	盒	50		
高粘度液体胶	50ml 24 支/盒	盒	50		
黑板擦		个	50		
卷笔刀		个	100		
荧光膜箭头便签条		包	50		
秒干印台（红色）	143*87mm 方形	个	50		
秒干印台（黑色）	143*87mm 方形	个	10		
大透明胶带	48mm*100y（48mm*91.4m）	卷	200		

小透明胶带		卷	200		
双面泡沫胶	36mm*5y*2.5mm	卷	200		
双面胶带		卷	200		
5孔3米排插	5孔3米	个	120		
红色标签纸 16贴/张	60张(包)	包	10		
红色标签纸 64贴/张	100张(包)	包	10		
时钟		个	50		
5号电池	50粒/盒	盒	150		
7号电池	50粒/盒	盒	150		
9V碱性电池	9V	个	100		
A5软皮抄	80页	本	300		
档案盒	A1236 14个/箱	箱	5		
透明文件袋		个	1000		
彩色粉笔		盒	100		
白色粉笔		盒	100		
一次性胶杯	228ml (50只50包装)	箱	20		
一次性纸杯	240ml (100只200包装)	箱	10		
泡茶壶	金灶	个	10		
烧水壶	1.7升	个	10		
矿泉水		箱	800		
扫把		把	200		
拖把		把	200		
抹布		条	300		
垃圾篓		个	100		
拖地桶		个	50		
垃圾铲		个	100		
厕所刷子		个	100		
小号垃圾袋 32*52CM	2500个/大包	包	20		
蚊香		盒	200		
投标人民币总价(盖章): 大写 (元)					

备注: 1. 如果按单价计算的结果与总价不一致, 以单价为准修正总价。

2. 如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件, 视为废标。

3. 报价表需要加盖公章, 未加盖公章视为废标

附件 3：评分标准

序号	评审因素		分值	评分标准	得分（公司简称）			
1	价格项 (30 分)	投标报价	30	价格分应当采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评标基准价 / 投标报价) *100（保留小数点后两位）				
2	技术项 (41)	服务方案	20	评审内容：投标人的实施方案中工作措施、工作方法和手段是否合理，是否有完备的项目团队架构及职能分工等进行评分。 (1) 实施方案内容全面； (2) 实施方案内容具体，表达清晰、完整、严谨； (3) 实施方案内容针对性强； (4) 实施方案内容先进，科学合理； (5) 实施方案内容可操作性强； 满足以上五项要求得 20 分，满足以上四项要求得 16 分，满足以上三项要求得 12 分，满足以上两项要求得 8 分，满足以上一项要求得 4 分，其它情况不得分。				
		售后承诺	10	1、保证货物无人为造成的损坏予以及时更换维修 2、保证急需的货物更换在 8 小时工作日内进行完成 3、承担更换货物的各种运费 4、承担因更换货物不及时给学校造成的损失并予以赔偿。 5 承诺不得提供过期和即将过期的产品。 满足以上五项要求得 10 分，满足以上四项要求得 8 分，满足以上三项要求得 6 分，满足以上两项要求得 4 分，满足以上一项要求得 2 分，其它情况不得分。				
		售后服务方案	4	根据投标人提供的售后服务方案（包括但不限于：技术培训、售后服务方式、售后服务团队、售后服务计划等方面）进行综合评审：方案完整、科学、可行性高、针对性强的计 4 分，方案有缺漏项、欠合理、不明确、不全面，描述不到位、不清晰的每处扣 1 分，扣完为止；未提供不计分。				

		配送商品 质量安全 承诺	2	投标人须提供食品质量安全承诺书（格式自拟）（其中须承诺在实际履约过程中如出现违反承诺的，采购人可直接终止合作）并加盖公章的得2分，否则不得分。				
		不得违 约承诺	5	考察投标人在项目组成员、工作时间、产品质量、商品价格等方面的不违反约定的承诺。 (1) 不违约承诺内容全面； (2) 不违约承诺内容具体，表达清晰、完整、严谨； (3) 不违约承诺内容针对性强； (4) 不违约承诺内容时效性强，科学合理； (5) 不违约承诺内容可操作性强； 满足以上五项要求得5分，满足以上四项要求得4分，满足以上三项要求得3分，满足以上两项要求得2分，满足以上一项要求得1分，其它情况不得分。				
3	商 务 项 (29)	同类项 目业绩	9分	2019年1月1日至本项目投标截止日前，投标人完成过办工文具物品配送等相关项目业绩,每提供1个得3分，不超过6分。 注：提供有效的合同关键页（含签订合同双方的单位名称、合同项目名称、项目金额与含签订合同双方的落款盖章、签订日期的关键页）或中标通知书复印件加盖投标人公章或相关单位采购的发票。				
		自有或 租赁仓 库	5	投标人自有或租赁的位于深圳本地的库房（面积350立平米以上的得5分，200-350立平米的得4分，100-300立平米的3分，其它得2分，没有不得分。 注：提供自有库房证明或租赁的合同，提供仓库库内外景图片。不提供不得分				
		服务场 所	6	在深圳或龙岗有法定办工地址或售后地址的得6分或承诺中标后设立固定服务场所的得4分，没有得1分。				
		配送车 辆	9	投标人提供自有或租赁送货货车的，每提供一辆货车得3分，此项最高得3分，未提供不得分。 注：自有的：提供车辆登记证书、行驶证、车辆照片复印件加盖投标人公章，租赁车辆提供租赁合同及车辆行驶证和车辆照片复印件加盖投标人公章，作为得分依据。				
合计			100					