

深圳市龙岗区第二职业技术学校
《咖啡厅服务与管理》数字教材出版服务采购项目
招标公告

一、项目信息

- 1、招标项目名称:龙岗二职《咖啡厅服务与管理》数字教材出版服务采购项目
- 2、采购预算金额:金额控制在人民币柒万元整, (¥70000.00) 以内。
- 3、评标方法:综合评分法。
- 4、采购单位:深圳市龙岗区第二职业技术学校
- 5、报名及资料报送截止时间: 2025 年 3 月 19 日 10: 00
- 6、开标时间: 2025 年 3 月 19 日 11: 10
- 7、开标地点: 深圳市龙岗区第二职业技术学校 824 室
- 8、经办人姓名及其联系方式: 罗老师 0755-89383039
- 9、评标结果在学校网上公示三天, 无异议后, 学校发“中标通知书”。

二、投标人要求 (必须同时满足以下条件)

1. 投标人必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定, 具有相关经营范围和承担民事责任能力, 须提供营业执照副本复印件(因新版营业执照未体现营业范围, 如已更换新版营业执照, 投标人须提供商事主体临时信用信息平台 <http://www.szcredit.com.cn/> 中相关备案情况截图)并加盖投标法人公章;

2. 本项目不接受联合体投标, 不允许转包、分包。

3. 报名供应商必须具有独立法人资格或为非法人组织 (独立法人提供营业执照扫描件; 非法人组织则提供主管部门颁发或批准成立的证书或其他证明文件扫描件。);

4. 报名供应商必须提供法定代表人身份证明;

5. 必须通过 3 种渠道提供经营范围等信息查询截图

(1) 信用中国 <https://www.creditchina.gov.cn/> ; (2) 中国政府采购网 <http://www.ccgp.gov.cn/> (3) 深圳市政府采购监管网 <http://zfcg.sz.gov.cn/> 经营范围截图 和诚信承诺声明函原件加盖公章查询截图, 查询截图, 须包含以下信息: 信息概览、行政处罚等, 加盖投标人公章;

6. 报名供应商必须提供近三年 (成立不足三年的可从成立之日起算) 无重大违法犯罪及不良信用记录, 无行贿犯罪记录, 且不处于被禁止参与政府采购活动期限内, 需提供书面声明函并加盖投标人公章 (格式自拟)。

7. 以上资料投递投标文件时提供。

三、投标文件资料清单 (提交的所有文件必须盖法人公章)

- 1、供应商资质证明文件;
- 2、供应商法定代表人身份证明;
- 3、必须通过 3 种渠道提供经营范围等信息查询截图 (1) 信用中国

<https://www.creditchina.gov.cn/> ; (2) 中国政府采购网 <http://www.ccgp.gov.cn/>

(3) 深圳市政府采购监管网 <http://zfcg.sz.gov.cn/> 经营范围截图 和诚信承诺声明函原件加盖公章查询截图, 须包含以下信息: 信息概览、行政处罚等, 加盖投标人公章;

4、投标资料和投标报价表 (必须完全按评分细则表的内容和顺序进行投标与报价, 报价缺项视为无效报价; 报价金额须在采购预算价格内, 超出视为无效报价);

5、投标资料要求 (密封文件封面需注明联系人和联系电话):

(1) 密封报价文件一式 5 份。一正 4 副 (投标报价表应装在密封文件袋, 文件袋需贴密封条并盖骑缝章, 注明投标的项目名称);

(2) 其他投标文件资料均需密封, 供应商交资料时将进行资格性审查;

(3) 法人本人提交投标文件的, 验身份证原件即可, 非公司法人提交密封投标文件的, 需提供法人授权委托书; 该委托书只负责本项目的投标文件的报送事宜, 法人对投标文件内容应予以承认; 代理其它事宜应另附法人授权委托书。

(4) 所有资料均需密封在一个密封文件袋中, 并在采购使用单位要求的截止时间前, 将密封报价文件送达指定地点 (深圳市龙岗区园山街道横坪路 269 号 807 室, 罗老师, 联系电话: 0755- 89383039)

四、商务要求

序号	目录	采购商务要求
(一) 质保期内售后服务要求		
1	质保期	免费维护期限 2 年, 维护期间免费提供采购人要求的服务内容的修订、完善、升级服务。
2	质保响应及问题解决时间	在质保期内, 提供售后服务 5*8 小时服务。
3	其它	1、根据采购方的需求, 中标人与采购方协商数字教材建设培训。 2、质量考核验收标准: 按照中标人承诺的服务内容、技术与商务响应条款及相关行业标准等逐项进行验收。 3、知识产权: (1) 中标人在项目实施过程中不得侵犯第三人知识产权以及其他权益, 否则, 中标人应赔偿采购人因此遭受的一切损失 (包括但不限于赔偿金、违约金、律师费、调查取证费、差旅费等)。需要使用第三人知识产权的, 中标人应取得权利人许可或授权并由中标人承担费用。 (2) 除第三人依法享有知识产权的除外, 中标人实施本项目所形成成果的知识产品归采购人所有, 未经采购人许可, 中标人不得随意使用。
(二) 其他商务要求		
1	关于交货	1.1 本项目为非长期服务项目, 自合同签订之日起 120 个日历日内交付, 不得晚于 2026 年 12 月 31 日前交付。 1.2 (1) 本项目在合同签订之日起 10 个工作日内, 采购人向中标人支付合同总金额的 50%。

		(2) 数字教材通过出版单位审核, 达到出版要求, 出版单位出具出版证明或验收完成, 中标人提供含税发票给采购人, 采购人收到发票后 10 个工作日内, 支付合同总金额的 50%。
2	关于验收	2.1 响应中标供应商经过双方检验认可合格后, 签署验收报告, 保修期自验收合格之日起算, 由响应供应商提供产品保修文件。 2.2 当满足以下条件时, 采购人才向中标供应商签发货物验收报告: a、中标供应商已按照合同规定提供了全部产品并完成安装或施工。 b、 施工货物符合采购文件技术规格书的技术参数要求, 性能满足要求。 2.3 按照采购方要求进行施工和设备安装。
3	违约责任	3.1 如中标的供应商未按照投标文件中承诺的时间交货或完成施工, 中标的供应商应承担供货延期和延期服务的违约责任, 并赔偿采购人因此造成的实际经济损失, 采购人有权终止合同。 3.2 中标供应商所交施工物资的品种、型号、规格、质量、功能等方面不能实质性满足采购文件要求的, 采购人有权拒绝收货, 中标的供应商向采购人偿付项目总金额【15】%的违约金。 3.3 中标供应商不能交付产品的, 中标供应商向采购人偿付项目采购金额【15】%的违约金。 3.4 中标供应商逾期完工的, 每逾期 1 天, 中标供应商向采购方偿付施工总额的【2】%的滞纳金。如中标供应商逾期达 30 天, 采购人有权解除合同。 3.5 中标供应商在承担上述一项或多项违约责任后, 仍应继续履行合同规定的义务 (采购人解除合同的除外)。采购人未能及时追究中标供应商的任何一项违约责任并不表明采购人放弃追究中标供应商该项勤苦其它违约责任。 中标供应商应按其投标文件中的承诺, 进行其他售后服务工作。
4	其它	1、中标供应商需与学校签定售后服务协议, 与合同具有同等效力。 2、中标本供应商数量 1 家, 有效投标供应商数量 3 家, 候选中标供应商数量为 3 家。
5	备注	
五、采购要求 (具体清单详见附表)		

深圳市龙岗区第二职业技术学校

2025 年 3 月 14 日



附件 1：商务参数及要求

序号	数字教材出版技术要求		
一、 数字 教材 建设	行号		详细内容
	(一) 教材组稿	1. 教材初审	由投标人对教材稿件进行审核，体现校企融合，提供新技术、新工艺、新流程、新规范、新标准等最新的文件要求，按照文件的要求对教材书稿进行初审。
	(二) 数字教材加工审校	1. 教材编写培训	责任编辑对项目参建人员进行教材建设整体要求、教材内容及体例要求、教材具体建设流程及平台使用的培训，做好顶层设计。
		2. 预审稿件	责任编辑审阅教材目录、样章、资源样例，根据《职业院校教材管理办法》等文件要求，给出整体修改意见，完善教材内容。预审人员具备相关专业素养，能够确认书稿名称、知识点及篇幅安排是否符合高等职业教育国家专业教学标准，同时能够确认书稿体例、样章是否符合相关出版要求。
		3. 编辑加工（一审）▲	责任编辑审读全书稿件，负责三审中的第一个审次，使稿件的内容更完善，体例更严谨，材料更准确，语言文字更通达，逻辑更严密，消除一般性差错，防止出现原则性错误。在教材及资源内容的政治性、知识性、文字规范性、体例格式统一性等方面把好关。
		4. 二三审▲	二审应根据书稿内容质量、重点难点和一审加工情况，审读 100% 的正文和全部插图，对书稿质量及一审报告提出二审意见解决一审提出的问题。二审人员原则上须具有大学本科以上（含本科）学历，具有 5 年以上编辑工作经历。 三审根据书稿内容质量、重点难点和一、二审加工情况，有针对性地重点审读 20%~100% 的正文和 50% 插图。三审人员原则上须具有大学本科以上（含本科）学历，具有 8 年以上编辑工作经历，担任过二审工作。成交投标人严格执行一审之后的复审与终审，并由相应加工记录留存。
		5. 数字资源审核	责任编辑审核全书配套数字资源，对资源内容的政治思想性、科学性、适用性以及社会价值和文化学术价值进行审查，把好政治关、知识关。成交投标人承担过高职业院校资源库和在线开放课程研发、制作工作，熟悉资源库和在线开放课程的研发流程、制作环节和

			国家项目的质量要求。成交投标人具备规范的课程审读制度，可提供专业的学科编辑团队，对于数字教材配套的数字资源，进行审核工作，对资源质量进行把关。
		6. 校对 ▲	责任校对按国家对图书出版“三审三校”的要求，完成三次校对工作，提升书稿整体质量，再次降低差错率。成交投标人具备规范的校对流程和较大规模的专职校对人员，能够完成一校、二校和三校的三校流程，并在每个环节都有相应的记录留存。
	(三) 数字教材设计排版	1. 正文设计与排版	版式设计根据书稿内容及责任编辑提出的要求，从版式库中选取或自行设计版式。版式设计要统一、合理、美观、实用。成交投标人具备规范的排版流程和一定规模的专职设计排版人员，能够完成各类稿件的排版设计。
		2. 绘图	绘图工作包括审图、插图设计、图稿加工和整理等环节。要求责任绘图按编辑要求绘制成内容正确、画面清晰、线型合理、体例统一、缩比适当的制版图。 (1) 成交投标人具备规范的图片重绘流程和一定规模的专职绘图人员，能够完成线条图、截屏图等图片的单色、双色、四色处理。 (2) 照片、截屏图上的图注和指示线需在矢量文件中分层加工标注；双色和四色图片上的图注，根据具体情况做叠印处理，加工后的图片影像清晰，色彩层次丰富。 (3) 线条图必须是可编辑的矢量图，严禁插入 TIF 或 JPEG 图取代；虚线必须在描边中设置间隙距离，不可使用白色填充在实线上进行遮盖。
		3. 封面设计	封面设计应由具有相应专业技术职务的美术编辑担任，在坚持思想性、科学性、艺术性统一的原则下进行封面设计工作，封面图案应无政治、民族、宗教、国际关系、版权等问题，不允许出现知识性、常识性和文字差错。成交投标人具备规范的封面设计流程和一定规模的专职美编人员，能够完成各类封面的设计制作。

	(四) 数字教材出版	签订出版合同 ▲	成交投标人同采购人签订《数字教材出版合同》，向国家新闻出版广电总局申请电子出版物版号（具有公开出版，有正式 ISBN 书号），使教材达到参评各类国家教材评选项目（含电子出版物）的要求。
二、数字教材运行及推广应用	(一) 数字教材运行平台： 数字教材通过出版社数字教材运行平台发布、运行、维护、销售，同时做好读者与客户应用服务，具体要求包括：	1. 基础数据管理	基础数据支持多种用户角色管理，包括作者、读者、教师、学生。 (1) 支持按组织管理机构（采购人），并支持采购人所属各类用户的基本信息管理； (2) 统一管理用户信息，可进行添加、编辑、删除、查询等，；支持注册，兑换码充值。
		2. 资源管理	集中管理各种形态的数字化资源，包括文本、视频、音频、图形、动画、HTML5 资源包等，重点词和脚注独立成库。 (1) 视频格式：支持 MP4 等主流视频格式上传，视频上传后自动转码，无需下载可直接在线播放； (2) 音频格式：支持 MP3 等主流音频格式上传，音频上传后自动转码，无需下载可直接在线播放； (3) 文档格式：支持 Microsoft office 等主流办公软件形成格式，上传后自动转码，无需另行安装插件可直接在线阅读； (4) 图片支持 jpg、jpeg、png、tif、tiff、bmp、gif 等格式； (5) 压缩包支持上传 rar、zip 等格式；支持 HTML 网页生成压缩包上传； (6) 支持包括各种文档、音频、视频、动画、图片的在线预览和播放； (7) 支持对资源的文件夹式管理，对资源进行分门别类以便于管理，支持资源的检索。
		3. 内容编写管理▲	(1) 主编或作者申请建设图书，通过出版社编辑审核通过后可管理图书，包括图书内容编写、目录编排设计、关键词建设、重点内容标注等，同时搭建图书下的音频、视频、图片、HTML5、习题等教学资源； (2) 支持上传图书相关资源，包括视频、音频、文

			本、图片等，支持图书相关资源的下载、更新、删除等； (3) 支持手写公式录入、重点词录入、脚注录入、word 导入等功能，满足建设应用需求。
		4. 阅读管理	(1) 图书内容多媒体呈现：支持教师直接打开视频、音频、HTML5 等教学资源，满足常态化教学需求； (2) 支持包括支持在线测试，记笔记支持查看答案详情，统计每题的正确率。 (3) 技术先进合理，安全可靠，兼容手机、平板、电脑等多种硬件终端，可接入多种主流在线学习平台，便于标记、注释、提问和答疑讨论等 (4) 能够逐页（逐屏）呈现音视频、图像、文本等多媒体教学内容，音视频流畅，图片清晰，文字简洁；界面设计、功能设置得当，颜色的对比度、高亮区、背景色符合在线学习习惯
		5. 自测管理	(1) 题目编辑：支持多种方式编辑试卷，即手动在线编辑、手写录入；题目、题干及解析，可插入公式、特殊字符、超链接、图片、视频等，支持公式复制、粘贴； (2) 题型：题目支持不少于 5 种题型，包括但不限于单选题、多选题、填空题、阅读理解、判断题等。
		6. 网络教学空间	(1) 作者个人空间 ①支持作者查看订阅教材情况、个人资源、我的读者（需同教学平台对接）等；支持作者查看所授数字教材下阅读、测验等情况； ②空间统计数据，包括但不限于：支持作者查看排行榜，包括数字教材阅读时长、登录时长等；支持查看统计作者个人所授数字教材下的所有学生数、笔记数、资源学习数、测试数，支持查看个人教学情况。 (2) 作者数据空间 支持作者查看每本数字教材的资源建设数据，包括音频数、文档数、图片数、测试数、PPT 数等数字教材

			建设数据。 (3) 读者个人空间 ①支持读者查看数字教材信息，包括课程导学、授课资料与测试； ②支持读者查看个人学习统计报表，即所学所有数字教材笔记、阅读时长、阅读完成度、测试成绩、笔记数量、统计分等。
	(二) 数字教材推广与应用	1. 支持服务	在数字教材运行平台发布完成的数字教材，可在资源内容符合思想性、科学性、教学性等要求的基础上，在投标人提供的在线课程教学服务平台发布为数字课程，并为符合申报要求的课程在申报国家精品在线开放课程时提供平台应用数据支持服务。
		2. 宣传推广	对已出版的数字教材进行宣传推广。

附件 2：评分细则

序号	评分因素及权值	分值	评分标准	得分		
1	投标报价 (10 分)	10 分	有效的投标报价中的最低价为评标基准价，按照下列公式计算每个投标人的投标价格得分。投标报价得分=（评标基准价/投标报价）*价格权重*100%			
2	技术部分 (50 分)	技术参数 (20 分)	投标人根据招标技术规格要求偏离表应如实填写，评审委员会根据技术需求参数响应情况进行打分，全部满足的得满分，▲参数每负偏离一项扣 2 分”，非▲参数每负偏离一项扣 1 分，扣完为止。			
		实施方案 (10 分)	评审内容： 评审委员会根据投标单位的服务方案进行评审，包括但不限于以下方案： （1）针对本数字教材出版项目做出全面、具体而又明确的分析； （2）提出具有针对性、科学合理、内容完整严谨、措施可行性强的工作思路及实施方案； 评分标准：满足以上要求的，评价为优，对应得 10 分；评价为良，对应得 7 分；其他情况得 4 分；评价为差则不得分。			
		项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议 (10 分)	评审内容： 评审委员会根据投标单位的服务方案进行评审，包括但不限于以下方案： （1）数字教材审读； （2）出版方案； 评分标准：满足以上要求的，评价为优，对应得 10 分；评价为良，对应得 7 分；其他情况得 4 分；评价为差则不得分。			
		质量（完成时间、安全、环保）保障措施及方案 (10 分)	评审内容： 评审委员会根据投标单位的服务方案进行评审，包括但不限于以下方案： （1）加工审校方案：供应商针对数字教材加工审校的预审稿件、编辑加工（一审）、二三审等流程进行阐述； （2）在编写理念、编写队伍、教材内容、资源配套等四个方面进行综合评审； 评分标准：满足以上要求的，评价为优，对应得 10 分；评价为良，对应得 7 分；其他情况得 4 分；评价为差则不得分。			
3	商务部分 (40 分)	投标人通过相关认证情况 (6 分)	1、提供加盖公章的《电子出版物出版许可证》复印件，得 1 分； 2、提供加盖公章的与电子出版物出版资质单位的合作证明，得 1 分； 3、提供加盖公章的电子出版资质授权委托书，得 1 分； 4、提供加盖公章的《网络出版服务许可证》复印件，得 1 分； 5、提供加盖公章的与互联网出版资质单位的合作证明，得 1 分； 6、提供加盖公章的《音像制品出版许可证》复印件及《数			

			字教材出版证书》样章，得1分。 评分标准：每个得分项独立，满足即得分，总分上限6分。所有材料均需加盖公章，未提供或未盖章不得分。			
		同类业绩 (8分)	(一) 评分内容： 2022年1月1日至本项目响应截止日前，响应供应商提供经服务单位考核评价为优或满意的同类项目业绩履约评价，每提供1项得2分，本项最高得8分。 (二) 评分依据： 提供以上项目合同关键页及盖有用户单位公章的履约评价扫描件，原件备查。 未按要求提供或提供不清晰导致专家无法判断的不得分			
		企业诚信 (5分)	1. 评审内容： 根据深圳市财政委员会政府采购诚信管理相关规定，对投标人被记录诚信档案的情况进行评审；（对于受过行政处罚供应商，行政处罚期满后，可参与政府采购活动，其诚信分不再扣减。）存在诚信相关问题且在主管部门相关处理措施实施期限内的，本项不得分，否则得满分。 2. 证明文件： 须提供《诚信承诺函》，如若投标人承诺与实际情况不相符，将按照虚假投标的情况报相关主管部门处理。			
		拟安排的项目负责人情况（仅限一人）（8分）	(1) 项目负责人应具有副编审或以上职称（职称由国家新闻出版广电总局或具备高级职称评审资格的单位评审，提供证书扫描件。） (2) 项目负责人曾担任国家规划教材或者省级规划教材等奖项获评教材的策划编辑且责任编辑（提供获奖教材证书扫描件或教育部公布的获奖教材通知及教材名称截图，且提供获奖教材版权页） 每符合任意一项的得4分，最多得8分			
		投标人获奖情况（8分）	1、投标人出版的“数字教材”获评“国家规划教材”奖项得8分。（提供相关证明复印件加盖公章） 2、投标人出版的“数字教材”获评“省级规划教材”奖项得5分。（提供相关证明复印件加盖公章） 3、 注：仅依据投标人所获最高级别奖项进行计分，不累加计分。			
		拟安排的项目主要团队成员（主要技术人员）情况（项目负责人除外）（5分）	拟投入的数字教材审校服务团队须具备编辑审校能力，拥有编审、副编审职称人员数量（职称由国家新闻出版广电总局或具备高级职称评审资格的单位评审）。不少于10人（含），得5分；否则不得分。 注：1. 投标人需提供以上资料扫描件（或官方网站截图），评分中出现无证明资料或专家无法凭所提供资料判断是否得分的情况，一律作不得分处理。 2. 提供投标人为以上人员购买的投标截止日前六个月任一个月的社保证明及相关证明资料（如开标日上一个月的社保材料因社保部门原因暂时无法取得，则可以往前顺延一个月；若公司成立不足三个月的，则提供公司自成立之日起的社保证明）。			
	合计	100				