

深圳市龙岗区第二职业技术学校

2026年职教活动周暨第十四届技能节采购项目招标公告

一、项目信息

1. 招标项目名称：2026年职教活动周暨第十四届技能节采购项目
2. 采购预算金额：控制在人民币壹拾万陆仟叁佰肆拾元整（¥106340.00）以内
3. 评标方法：综合评分法
4. 采购单位：深圳市龙岗区第二职业技术学校
5. 报名及资料报送截止时间：2026年4月30日10:00
6. 开标时间：2026年4月30日10:00
7. 开标地点：深圳市龙岗区第二职业技术学校824室
8. 经办人姓名及联系方式：罗老师 0755-893834039
9. 评标结果在学校网上公示三天，无异议后，学校发“中标通知书”。

二、投标人要求（必须同时满足以下条件）

1. 投标人必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，具有相关经营范围和承担民事责任能力，须提供营业执照副本复印件（因新版营业执照未体现营业范围，如已更换新版营业执照，投标人须提供商事主体临时信用信息平台 <http://www.szcredit.com.cn/>中相关备案情况截图）并加盖投标法人公章；
2. 本项目不接受联合体投标，不允许转包、分包。
3. 报名供应商必须具有独立法人资格或为非法人组织（独立法人提供营业执照扫描件；非法人组织则提供主管部门颁发或批准成立的证书或其他证明文件扫描件。）；
4. 报名供应商必须提供法定代表人身份证明；
5. 必须通过3种渠道提供经营范围等信息查询截图
(1) 信用中国：<https://www.creditchina.gov.cn/>；(2) 中国政府采购网：<http://www.ccgp.gov.cn/>；(3) 深圳市政府采购监管网：<http://zfcg.sz.gov.cn/>经营范围截图和诚信承诺声明函原件加盖公章查询截图，查询截图，须包含以下信息：信息概览、行政处罚、黑名单等，加盖投标人公章；
6. 报名供应商必须提供近三年（成立不足三年的可从成立之日起算）无重大违法犯罪及不良信用记录，无行贿犯罪记录，且不处于被禁止参与政府采购活动期限内，需提供书面声明函并加盖投标人公章（格式自拟）。
7. 以上资料投递投标文件时提供。

三、投标文件资料清单（提交的所有文件必须盖法人公章）

1. 供应商资质证明文件；
2. 供应商法定代表人身份证明；
3. 投标联系人（或被授权代表）为本公司自有员工，并按要求提供投标截止日前三个月的社会保险缴纳清单。
4. 必须通过3种渠道提供经营范围等信息查询截图（1）信用中国：<https://www.creditchina.gov.cn/>；（2）中国政府采购网：

<http://www.ccg.gov.cn/> ; (3) 深圳市政府采购监管网: <http://zfcg.sz.gov.cn/> 经营范围截图和诚信承诺声明函原件加盖公章查询截图, 须包含以下信息: 信息概览、行政处罚、黑名单等, 加盖投标人公章;

5. 投标资料和投标报价表 (必须完全按评分细则表的内容和顺序进行投标与报价, 报价缺项视为无效报价; 报价金额须在采购预算价格内, 超出视为无效报价);

6. 投标函 (附件 4);

7. 承诺函 (格式自拟);

8. 投标人未按招标文件附件 2、3、4、5 规定的格式及要求填写、存在缺项、未逐项响应、未签字或未加盖公章的, 视为无效投标, 作废标处理。

9. 投标资料要求 (密封文件封面需注明联系人和联系电话):

(1) 密封报价文件一式 5 份。一正 4 副 (投标报价表应装在密封文件袋, 文件袋需贴密封条并盖骑缝章, 注明投标的项目名称);

(2) 其他投标文件资料均需密封, 供应商提交资料时将进行资格性审查;

(3) 法人本人提交投标文件的, 验身份证原件即可, 非公司法人提交密封投标文件的, 需提供法人授权委托书; 该委托书只负责本项目的投标文件的报送事宜, 法人对投标文件内容应予以承认; 代理其他事宜应另附法人授权委托书。

(4) 所有资料均需密封在一个密封文件袋中, 并在采购使用单位要求的截止时间前, 将密封报价文件送达指定地点 (深圳市龙岗区园山街道横坪路 269 号 807 室, 罗老师, 联系电话: 0755- 89383039)

四、商务要求

序号	目录	采购商务要求
(一) 质保期内售后服务要求		
1	质保期	质保 1 年或以上
2	质保响应及问题解决时间	在质保期内, 一旦发生质量问题, 响应供应商保证在接到通知 2 小时内赶到现场进行处理或更换。
3	其他	响应供应商应按其投标文件中的承诺, 进行其他售后服务工作, 提供 7*24 小时售后服务; 承诺能够提供节假日和连夜加班, 完成紧急突击任务。
(二) 其他商务要求		
1	关于交货	1.1 接到学校最终方案后 2 天内高质量完成交货
2	关于验收	2.1 中标供应商经过双方检验认可合格后, 签署验收报告, 保修期自验收合格之日起算, 由响应供应商提供产品保修文件。
		2.2 当满足以下条件时, 采购人才向中标供应商签发货物验收报告: a、中标供应商已按照合同规定提供了全部产品并完成安装或施工。 b、施工货物符合采购文件技术规格书的技术参数要求, 性能满足要求。
		2.3 按照采购方要求进行施工和设备安装。


3	违约责任	3.1 如中标的供应商未按照投标文件中承诺的时间交货或完成施工，中标的供应商应承担供货延期和延期服务的违约责任，并赔偿采购人因此造成的实际经济损失，采购人有权终止合同。
		3.2 中标供应商所交施工物资的品种、型号、规格、质量、功能等方面不能实质性满足采购文件要求的，采购人有权拒绝收货，中标的供应商向采购人偿付项目总金额【15】%的违约金。
		3.3 中标施工商不能交付产品的，中标供应商向采购人偿付项目采购金额【15】%的违约金。
		3.4 中标施工商逾期完工的，每逾期1天，中标施工商向采购方偿付施工总额的【2】%的滞纳金。如中标供应商逾期达30天，采购人有权解除合同。
		3.5 中标供应商在承担上述一项或多项违约责任后，仍应继续履行合同规定的义务（采购人解除合同的除外）。采购人未能及时追究中标供应商的任何一项违约责任并不表明采购人放弃追究中标供应商该项其他违约责任。
		中标供应商应按其投标文件中的承诺，进行其他售后服务工作。
4	其他	1、中标供应商需与学校签订售后服务协议，与合同具有同等效力。 2、中标供应商数量1家，有效投标供应商数量3家，候选中标供应商数量3家。
5	备注	
五、采购要求（具体清单详见附件）		

深圳市龙岗区第二职业技术学校

2026年4月27日



附件 1：参数及要求

序号	物品名称	物品内容	数量	单位	备注
1	活动主背景板喷绘、技能节项目表	4.88m*1.8m	2	张	
2	职教活动周成果宣传	240cm*120cm	2	张	
3	秩序册	21cm*28.5cm (整本 250 克铜版纸过膜, 共 16P 骑马钉装)	80	本	
4	工作手册	21cm*28.5cm (封面 250 克铜版纸过膜, 内面 80 克书纸印黑白, 共 160P 无线胶装)	80	本	
5	纪念册	彩色 21cm*28.5cm	70	本	
6	主题讲座海报、教师竞赛成绩海报	6.7m*1.3m	2	张	
7	2 号旗子	240cm*160cm	2	面	
8	游园项目铁架	60cm*90cm	20	个	
9	游园项目 KT 板	60cm*90cm	50	个	
10	游园活动代币	50 张一套 参考样式: 见备注	2000	套	
11	教学展示展板租赁	2-2.2 米高, 1.2 米宽 (租赁时间为 15 天, 含运输、搬运到点、安装)	32	个	
12	教学展示展板海报	2-2.2 米高, 1.2 米宽, 含设计、制作、运输、搬运到点、安装	32	张	
13	教学展示门型展架	80cm*180-200cm, 含设计、制作、运输、搬运到点、安装	16	个	
14	教学公开课展板海报	1.2m*1.8m, 含设计、制作、运输、搬运到点、安装	2	张	
15	帆布袋	34cm*27cm*10cm	300	个	
16	快印节目单	21cm*28.5cm	80	张	
17	手持卡	17cm*13cm*88 张一套	2	套	
18	专业群建设研讨会横幅	50cm*6m	3	幅	
19	专业群建设研讨会海报	1.8m*1.2m	3	张	

20	“特区+老区”职教“共同体教育”联盟成立活动资料印刷	21cm*28.5cm (封面 250 克铜版纸过膜, 内面 80 克书纸印黑白, 共 120P 无线胶装)	60	本	
21	教学公开课课程表单张	21cm*28.5cm	50	张	
22	教师、学生竞赛一等奖奖品	内含充电宝、U 盘、笔记本、保温杯及雨伞; 配礼盒、袋子。(单价 120 元内)	64	盒	
23	教师、学生竞赛二等奖奖品	内含笔记本、笔、U 盘、雨伞、充电宝、杯子。配礼盒、袋子。(单价 90 元内)	105	盒	
24	教师、学生竞赛三等奖奖品	内含笔、笔记本、u 盘、保温杯、书签; 配礼盒及袋子。(单价 60 元内)	146	盒	
25	教师、学生竞赛优秀奖品	内含笔、笔记本、书签、保温杯、便利贴、钥匙扣、夹子等组合; 配礼盒及袋子。(单价 30 元内)	205	盒	

要求:

1. 在保质期内, 一旦发生质量问题, 供应商应在接到通知 2 小时内赶到现场进行处理或更换。
2. 能提供 7*24 小时售后服务; 供应商承诺能够提供节假日和连夜加班服务, 完成紧急突击任务。
3. 信息展示架应在接到学校最终展示方案后 24 小时内完成搭建, 以确保按时、高质量完成布展。
4. 印刷品须在接到学校最终方案后 2 天内高质量完成交货。

附件 2：报价表

序号	物品名称	数量	单位	单价 (元)	总价 (元)
1	活动主背景板喷绘、技能节项目表	2	张		
2	职教活动周成果宣传	2	张		
3	秩序册	80	本		
4	工作手册	80	本		
5	纪念册	70	本		
6	主题讲座海报、教师竞赛成绩海报	2	张		
7	2号旗子	2	面		
8	游园项目铁架	20	个		
9	游园项目KT板	50	个		
10	游园活动代币	2000	套		
11	教学展示展板租赁	32	个		
12	教学展示展板海报	32	张		
13	教学展示门型展架	16	个		
14	教学公开课展板海报	2	张		
15	帆布袋	300	个		
16	快印节目单	80	张		
17	手持卡	2	套		
18	专业群建设研讨会横幅	3	幅		
19	专业群建设研讨会海报	3	张		
20	“特区+老区”职教“共同体教育”	60	本		
21	教学公开课课程表单张	50	张		
22	教师、学生竞赛一等奖奖品	64	盒		
23	教师、学生竞赛二等奖奖品	105	盒		
24	教师、学生竞赛三等奖奖品	146	盒		
25	教师、学生竞赛优秀奖奖品	205	盒		
总计：人民币小写：					
人民币大写：					

- 备注：
1. 如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。
 2. 如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件，视为废标。
 3. 报价表需要加盖公章，未加盖公章视为废标。

附件 3：技术规格偏离表

序号	货物名称	招标规格技术要求	技术规格投标响应	偏离情况	说明
1					
2					
3					
...					
...					

备注：

1. “招标技术要求”一栏应填写采购文件“技术要求”的内容；
2. “投标技术响应”一栏必须详细填写投标产品的具体参数，并应对照招标技术要求一一对应响应；
3. “偏离情况”一栏应如实填写“正偏离”、“负偏离”或“无偏离”。凡投标人在本表中没有填写或没有作出响应的，或偏离表虽有填写，但与投标文件其他部分内容描述存在不一致，导致评标委员会无法判断其是否满足招标要求的，视为投标人该项未响应，按负偏离扣分处理。

投 标 人 名 称 （ 单 位 盖 公 章 ）：

法定代表人或投标人授权代表（签名或盖章）：_____职务：_____日期

附件 4：投标函

致：深圳市龙岗区第二职业技术学校

根据贵方*****项目招标采购项目的招标公告，签字代表(姓名：***、职务：***)经正式授权并代表投标人(投标人名称：*****、地址：*****)提交下述文件正本(1份)及副本(4份)。

据此函，签字代表宣布同意如下：

- 1、投标人将按招标文件的规定履行合同责任和义务。
- 2、投标人已详细审查全部招标文件，包括修改文件(如果有的话)。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权利。
- 3、投标人承诺所提供的材料真实，不存在与其他采购参加人串通投标的、在采购活动中应当回避而未回避的、向采购项目相关人行贿或者提供其他不正当利益的情况。
- 4、投标人同意提供贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料。
- 5、遵照《深圳经济特区政府采购条例》和《深圳网上政府采购管理暂行办法》等有关规定，我单位经研究上述招标文件的专用条款及通用条款后，愿以投标书编制文件中《开标一览表》中填写的投标报价，按招标文件要求承包上述项目并修补其任何缺陷。
- 6、投标人承诺投标联系人(或授权代表)为本公司自有员工，并按要求提供投标截止日前三个月的社会保险缴纳清单作为证明材料。

投标人名称：*****

投标人代表签字：*****

公章：*****

日期：****年**月**日

附件 5:

供应商基本情况表

填表单位: (加盖单位公章)

填表日期: 年 月 日

采购人		项目名称	
投标(响应)供应商		供应商统一社会信用代码	

投标(响应)供应商相关人员情况

序号	职务	姓名	身份证号码	劳动合同关系单位	缴纳社会保险单位
1	法定代表人/单位负责人/主要经营负责人				
2	项目投标授权代表人				
3	项目负责人				
4	主要技术人员				
5	投标文件编制人员				

说明: 同一职务有多人担任(如主要技术人员), 应分行填写。

投标(响应)供应商关联关系情况

序号	关联关系类型	关联主体名称	备注
1	控股股东		指出资额(或持有股份)占投标(响应)供应商资本总额(或股本总额)50%以上的股东, 以及出资额(或持有股份)的比例虽然不足 50%, 但依其出资额(或持有股份)所享有的表决权已足以对投标(响应)供应商股东会(或股东会)的决议产生重要影响的股东。
2	管理关系		指对投标(响应)供应商不具有出资持股关系, 但对其存在管理关系的主体。

说明: 同一关联关系类型有多个主体的, 应分行填写。

附件 6: 评分细则

序号	评分因素及权值	分值	评分标准	得分			
1	投标报价 (30分)	30分	有效的投标报价中的最低价为评标基准价, 按照下列公式计算每个投标人的投标价格得分。 投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) * 价格权重 * 100%				
2	技术部分 (50分)	技术参数 (30分)	根据投标人对附件 1《参数及要求》中“物品内容”栏所列技术参数的响应情况进行评审, 完全满足磋商文件要求的得 30 分, 参数每负偏离一项扣 1.5 分, 扣完为止。				
		总体实施方案 (15分)	<p>(一) 评审内容:</p> <p>根据投标人提供的方案进行评审, 内容包括但不限于以下内容:</p> <p>1、项目实施方案、</p> <p>2、项目验收、</p> <p>3、现场布置与活动保障 (含搭建、摆放、现场支持、应急处理等)。</p> <p>(二) 评审标准:</p> <p>1、根据上述要求提供的方案包含以上所有内容的得 9 分, 每少 1 点扣 3 分, 最多扣 9 分,</p> <p>2、在此基础上, 根据各供应商的具体响应内容按照量化的评审因素指标进一步评审:</p> <p>(1) 内容全面、科学性、合理性、针对性、可操作性强的评价为优, 得 6 分;</p> <p>(2) 内容比较全面、科学性、合理性、针对性、可操作性比较强的评价为良, 得 4 分;</p> <p>(3) 内容一般、科学性、合理性、针对性、可操作性一般的评价为中, 得 2 分;</p> <p>(4) 内容不全、科学性、合理性、针对性、可操作性较差或未提供的评价为差, 不得分。</p> <p>本项最高得 15 分。</p>				
		质量保证措施 (5分)	投标人提供的项目质量保障措施的可行性、操作性、全面性、专家横向比较。优得 5 分, 良得 3 分, 差得 0 分。				
		售后服务方案 (5分)	根据投标人提供的售后服务方案 (包括但不限于: 1. 售后服务计划、2. 服务承诺) 进行综合评审: 方案完整、科学、可行性高、针对性强, 优得 5 分, 良得 4 分, 差得 3 分。				
3	商务部分 (20分)	企业诚信 (5分)	<p>1. 评审内容:</p> <p>根据深圳市财政委员会政府采购诚信管理相关规定, 对投标人被记录诚信档案的情况进行评审。(对于受过行政处罚的供应商, 在行政处罚期满后, 可参与政府采购活动, 其诚信分不再扣减。) 存在诚信相关问题且在主管部门相关处理措施实施期限内的, 本项不得分, 否则得满分。</p> <p>2. 证明文件:</p> <p>须提供《诚信承诺函》, 如若投标人承诺与实</p>				

			际情况不相符，将按照虚假投标的情况报相关主管部门处理。				
		履约评价情况（5分）	<p>（一）评分内容： 2023年1月1日至本项目响应截止日前，响应供应商提供经服务单位考核评价为优或满意的同类项目业绩履约评价，每提供1项得1分，本项最高得5分。</p> <p>（二）评分依据： 提供以上项目合同关键页及盖有用户单位公章的履约评价扫描件，原件备查。 未按要求提供或提供不清晰导致专家无法判断的不得分。</p>				
		同类业绩（5分）	投标人提供2023年1月1日至本项目响应截止日前同类成功案例，提供相关合同复印件，每个合同得1分，最高得5分。				
	合计	100					