

深圳市龙岗区第二职业技术学校

《社区老年人服务》教材出版服务采购项目招标公告

一、项目信息

- 1、招标项目名称：2025 年龙岗二职《社区老年人服务》教材出版服务采购项目
- 2、采购预算金额：金额控制在人民币柒万元整（¥70000.00）以内。
- 3、评标方法：综合评分法。
- 4、采购单位：深圳市龙岗区第二职业技术学校
- 5、报名及资料报送截止时间：2025 年 5 月 16 日 10: 00
- 6、开标时间：2025 年 5 月 16 日 10: 30
- 7、开标地点：深圳市龙岗区第二职业技术学校 824 室
- 8、经办人姓名及其联系方式：罗老师 0755-89383039
- 9、评标结果在学校网上公示三天，无异议后，学校发“中标通知书”。

二、投标人要求（必须同时满足以下条件）

- 1、投标人必须符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，具有相关经营范围和承担民事责任能力，须提供营业执照副本复印件(因新版营业执照未体现营业范围，如已更换新版营业执照，投标人须提供商事主体临时信用信息平台 <http://www.szcredit.com.cn/> 中相关备案情况截图)并加盖投标人公章。
- 2、本项目不接受联合体投标，不允许转包、分包。
- 3、报名供应商必须具有独立法人资格或为非法人组织（独立法人提供营业执照扫描件；非法人组织则提供主管部门颁发或批准成立的证书或其他证明文件扫描件。）；
- 4、报名供应商必须提供法定代表人身份证明；
- 5、必须通过 3 种渠道提供经营范围等信息查询截图
(1) 信用中国 <https://www.creditchina.gov.cn/> ； (2) 中国政府采购网 <http://www.ccgp.gov.cn/> (3) 深圳市政府采购监管网 <http://zfcg.sz.gov.cn/> 经营范围截图和诚信承诺声明函原件加盖公章查询截图，查询截图，须包含以下信息：信息概览、行政处罚等，加盖投标人公章；
- 6、报名供应商必须提供近三年（成立不足三年的可从成立之日起算）无重大违法犯罪及不良信用记录，无行贿犯罪记录，且不处于被禁止参与政府采购活动期限内，需提供书面声明函并加盖投标人公章（格式自拟）。
- 7、以上资料投递投标文件时提供。

三、投标文件资料清单（提交的所有文件必须盖法人公章）

- 1、供应商资质证明文件；
- 2、供应商法定代表人身份证明；
- 3、必须通过 3 种渠道提供经营范围等信息查询截图 (1) 信用中国 <https://www.creditchina.gov.cn/> ； (2) 中国政府采购网 <http://www.ccgp.gov.cn/> (3) 深圳市政府采购监管网 <http://zfcg.sz.gov.cn/> 经营范围截图 和诚信承诺声明函原件加盖公章查询截图，须包含以下信息：信息概览、行政处罚、黑名单等，加盖投标人公章；

- 4、投标资料和投标报价表（必须完全按评分细则表的内容和顺序进行投标与报价，报价缺项视为无效报价；报价金额须在采购预算价格内，超出视为无效报价）；
- 5、投标资料要求（密封文件封面需注明联系人和联系电话）：
- （1）密封报价文件一式5份。一正4副（投标报价表应装在密封文件袋，文件袋需贴密封条并盖骑缝章，注明投标的项目名称）；
- （2）其他投标文件资料均需密封，供应商交资料时将进行资格性审查；
- （3）法人本人提交投标文件的，验身份证原件即可，非公司法人提交密封投标文件的，需提供法人授权委托书；该委托书只负责本项目的投标文件的报送事宜，法人对投标文件内容应予以承认；代理其它事宜应另附法人授权委托书。
- （4）所有资料均需密封在一个密封文件袋中，并在采购使用单位要求的截止时间前，将密封报价文件送达指定地点（深圳市龙岗区园山街道横坪路269号807室，罗老师，联系电话：0755-89383039）

四、商务要求

序号	目录	采购商务要求
(一) 质保期内售后服务要求		
1	质保期	质保1年或以上
2	质保响应及问题解决时间	在质保期内，一旦发生质量问题，响应供应商保证在接到通知1小时内赶到现场进行处理或更换。
3	其他	响应供应商就应按其投标文件中的承诺，进行其它售后服务工作，提供7*24小时售后服务；承诺能够提供节假日和连夜加班，完成紧急突击任务。
(二) 其他商务要求		
1	关于交货	1.1 签订合同后20天内完成交付
2	关于验收	2.1 响应中标供应商经过双方检验认可合格后，签署验收报告，保修期自验收合格之日起算，由响应供应商提供产品保修文件。
		2.2 当满足以下条件时，采购人才向中标供应商签发货物验收报告： a、中标供应商已按照合同规定提供了全部产品并完成印刷。 b、符合采购文件技术规格书的技术参数要求，性能满足要求。
3	违约责任	2.3 按照采购方要求进行施工和设备安装。
		3.1 如中标的供应商未按照投标文件中承诺的时间交货或完成施工，中标的供应商应承担供货延期和延期服务的违约责任，并赔偿采购人因此造成的实际经济损失，采购人有权终止合同。
		3.2 中标供应商所交物资的品种、型号、规格、质量、功

		能等方面不能实质性满足采购文件要求的，采购人有权拒绝收货，中标的供应商向采购人偿付项目总金额【15】%）的违约金。 3.3 中标供应商不能交付产品的，中标供应商向采购人偿付项目采购金额【15】%的违约金。 3.4 中标供应商逾期完工的，每逾期1天，中标供应商向采购方偿付采购总额的【2】%的滞纳金。如中标供应商逾期达30天，采购人有权解除合同。 3.5 中标供应商在承担上述一项或多项违约责任后，仍应继续履行合同规定的义务（采购人解除合同的除外）。采购人未能及时追究中标供应商的任何一项违约责任并不表明采购人放弃追究中标供应商该项勤苦其它违约责任。 中标供应商应按其投标文件中的承诺，进行其他售后服务工作。
4	其他	1. 中标供应商需与学校签定售后服务协议，与合同具有同等效力。 2. 中标本供应商数量1家，有效投标供应商数量3家，候选中标供应商数量为3家。
5	备注	
五、采购要求（具体清单详见附表）		

深圳市龙岗区第二职业技术学校

2025年5月13日



附件 1：商务参数及要求

序号	目录	服务商务要求
（一）服务要求 根据《中华人民共和国著作权法》《中华人民共和国著作权法实施条例》《中华人民共和国民法典》等法律、法规及国家有关规定，供应商需要完成以下工作：		
1	排版	将校对后的教材进行排版，包括文字、图片、表格等内容的布局设计，并将其转化为电子版和印刷版。版面设计需美观、规范，符合教育教材出版要求。排版设计图书出版前须对外观形象（封面、内封、封底、书脊等）和内文版式进行设计，并按采购人要求修改调整。最终排版设计经采购人确认后确定，保证达到正式出版图书的相关要求。
2	印刷装订	印刷装订质量达到国家出版行业标准《书刊印刷标准 CY/T1～3—91，CY/T7.1～7.9 —91，CY/T12～17—95》的规定。
3	出版	提供的最终成品需按照约定的版面规格和质量要求出版。供应商负责完成教材的公开出版手续。投标方协助出版社与教材主编之间形成完善的出版手续。所出版的教材为公开出版，有单独的书号，书号申请由投标方负责，相关费用已包含在报价中。提供样书的具体数量以投标方需求为准。
（二）出版要求		
1	公开出版，正式 ISBN 书号	
2	需提供编审、设计和校对服务	
3	设计精美、排版美观、规范，保证印刷质量，不出偏差	
4	按照采购单位的出版需求，结合教学模式改革需要，与采购单位编写人员沟通顺畅，确定每种教材的出版形式（如融媒体、理实一体化、新型活页式、工作手册式等），按要求时间完成出版；	
（三）具体参数		
1	书号	采用国家统一书号
2	开本	16 开本（成品尺寸：185mmx260mm）
3	内文	60g 书写纸，单色印刷
4	封面	封面 250g 铜版纸覆膜彩色印刷
5	装订方式	胶平订
6	印刷装订质量	必须符合国家出版行业标准《书刊印刷标准 CY/T1～3—91，CY/T7.1～7.9—91，CY/T12～17—95》的规定
7	纸张要求	不低于采购单位要求的克数，厚薄均匀，色度、韧性度好，整书墨色均匀。书本整洁，无污垢，坚实牢固
8	文字编校	须达到国家新闻出版总署制定的图书编校质量标准
9	样书及加印	提供 200 本样书，按照采购单位需求加印
10	版面字数	不超过 30 万字
（四）图书质量要求		

1	图书装帧设计 办法	为树立学校建设规划教材的整体形象，成交后与采购人协商确定教材的徽标、封面、版式体例等，出版社按统一要求安排每种教材的具体装帧制作、编校、发行工作
2	装帧设计内容	装帧设计内容包括：封面（包括教材徽标、教材名称、作者及著作方式、出版单位名称）、封底、书脊（书名和出版单位名称），编委会名单页、书名页、总序言页、前言页、目录页、正文、参考文献页的形式。每种教材必须包括以上各部分内容，成交供应商均不得随意增减，也不得随意更改版式、颜色、图案等
3	贯彻国标	在编辑加工过程中必须严格贯彻国家标准；在国家标准没有明确规定的时候，应遵照执行行业标准

附件 2：报价表

投标商名称：_____。

投标商法定代表人或授权委托人签字（盖章）：

联系电话：_____。

序号	项目	数量	单位	单价	总价
1	龙岗二职《社区老年人服务》教材出版服务采购项目	1	套		
总计：人民币（小写）： 人民币（大写）：					

- 备注：1. 如果按单价计算的结果与总价不一致，以单价为准修正总价。
2. 如果不提供详细分项报价将视为没有实质性响应招标文件，视为废标。
3. 报价表需要加盖公章，未加盖公章视为废标。

附件 3：评分细则

序号	评分因素及权值	分值	评分标准	得分（公司简称）		
1	投标报价（10 分）	10 分	有效的投标报价中的最低价为评标基准价，按照下列公式计算每个投标人的投标价格得分。投标报价得分=（评标基准价/投标报价）*价格权重*100%			
2	技术部分（50 分）	总体实施方案（10 分）	（1）投标人/供应商对项目总体理解； （2）总体目标； （3）设计原则等内容描述，合理完善、可行性强； （4）人员投入； （5）目标设定等内容描述。 方案合理完善、可行性强得 10 分；内容比较完善，具备可行性得 7 分；内容不够详实，缺乏可行性得 4 分，不提供不得分。			
		出版方案（10 分）	投标人/供应商提供出版方案： （1）印前工艺设计方案科学合理 （2）印前工艺流程完整详细 （3）印后工艺设计方案科学合理 （4）印后工艺流程完整详细 方案合理完善、可行性强得 10 分；内容比较完善，具备可行性得 7 分；内容不够详实，缺乏可行性得 4 分，不提供不得分。			
		进度保证方案（10 分）	投标人/供应商提供进度保证方案，包括但不限于保证进度的方法、措施等。 1. 方法措施完备，项目进度控制合理，可操作性强，符合项目实际情况的得 10 分； 2. 方法措施比较完备，项目进度可控，有可操作性，基本符合项目实际情况的得 7 分； 3. 方法措施简单，项目进度基本可控，部分符合项目实际情况的得 4 分； 不提供不得分。			
		配送措施及服务时效（5 分）	1. 配送措施及服务时效内容安排合理，完全能够满足采购人需求，得 5 分； 2. 配送措施及服务时效内容安排较合理，基本满足采购人需求，得 3 分； 3. 配送措施及服务时效内容安排不够合理，不能完全满足采购人需求，得 1 分。 不提供不得分。			
		保密方案（10 分）	投标人/供应商为保证项目不发生失泄密情况，应制定保密方案。 1. 保密责任明确、权责清晰、措施完备、保密方法有针对性、可行性强得 10			

3			分; 2. 保密责任清晰、措施合理、保密方法有可行性得 7 分; 3. 有保密方案但内容简单, 不够全面得 4 分。 不提供不得分。			
		服务质量保证措施 (5 分)	投标人/服务商需提供服务质量保证措施, 有详细完整的“三包”、免费保修、退换及售后服务措施和方案 (包括质保年限、服务措施、产品质量保证、回访等)。 1. 措施合理完善、内容全面、可行性强得 5 分; 2. 措施可行、内容较完善得 3 分; 3. 措施简单、内容不够全面得 1 分。 不提供不得分。			
	商务部分 (40 分)	教材出版经验 (10 分)	1. 具有国家标准课程教材出版经验; 2. 具有职业教育国家规划教材出版经验。 每种得 5 分, 最高得 10 分。 (提供相关证明复印件加盖公章)			
		售后服务方案 (5 分)	根据投标人提供的售后服务方案 (包括但不限于: 1. 售后服务计划、2. 服务承诺) 进行综合评审: 方案完整、科学、可行性高、针对性强, 优得 5 分, 良得 3 分, 差得 0 分。			
		履约评价情况 (10 分)	(一) 评分内容: 2022 年 1 月 1 日至本项目响应截止日前, 响应供应商提供经服务单位考核评价为优或满意的同类项目业绩履约评价, 每提供 1 项得 2 分, 本项最高得 10 分。 (二) 评分依据: 提供以上项目合同关键页及盖有用户单位公章的履约评价扫描件, 原件备查。 未按要求提供或提供不清晰导致专家无法判断的不得分			
		企业诚信 (5 分)	1. 评审内容: 根据深圳市财政委员会政府采购诚信管理相关规定, 对投标人被记录诚信档案的情况进行评审: (对于受过行政处罚供应商, 行政处罚期满后, 可参与政府采购活动, 其诚信分不再扣减。) 存在诚信相关问题且在主管部门相关处理措施实施期限内的, 本项不得分, 否则得满分。 2. 证明文件: 须提供《诚信承诺函》, 如若投标人承诺与实际情况不相符, 将按照虚假投标的情况报相关主管部门处理。			

		同 类 业 绩 (10 分)	投标人提供 2022 年 1 月 1 日至本项目响应截止日前同类成功案例，提供相关合同复印件，每个合同得 2 分，最高得 10 分。			
	合计	100				